[](http://www.bielanski.med.pl/)

**Szpital Bielański** kancelaria (22) 569 04 13

**im. ks. Jerzego Popiełuszki** sekr.dyr. (22) 569 03 53

Samodzielny Publiczny fax. (22) 834 18 20

Zakład Opieki Zdrowotnej centrala (22) 569 05 00

ul. Cegłowska 80 e-mail: dyrektor@bielanski.med.pl

01-809 Warszawa [www.bielanski.med.pl](http://www.bielanski.med.pl)

TR

**T R A D Y C Y J N I E P R O F E S J O N A L N I - L E C Z Y M Y Z P A S J Ą - O P I E K U J E M Y S I Ę Z T R O S K Ą**

Warszawa, dnia 30.07.2018 r.

Sz.B./ZP/26/58/18

**UCZESTNICY POSTĘPOWANIA   
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**PUBLICZNEGO NA:**

**BUDOWĘ APTEKI KONTENEROWEJ SZPITALNEJ PRZED WEJŚCIEM DO PRZYCHODNI PRZYSZPITALNEJ, PRZY PAW. H SZPITALA BIELANSKIEGO W WARSZAWIE**

**(ZP-58/2018)**

Działając w oparciu o art. 38 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jedn. tekst Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), Zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienie publiczne na: **budowę apteki kontenerowej szpitalnej przed wejściem do Przychodni Przyszpitalnej, przy paw. H Szpitala Bielańskiego w Warszawie (ZP-58/2018),** informuje:

1. **Treść pytania:**

Czy Zamawiający dopuszcza zmianę typu konstrukcji na konstrukcję systemową danego producenta? Konstrukcja spełnia wszystkie konieczne wymogi odnośnie budowy budynków stałych: ochrona ppoż, statyka, nośność podłogi itp.

**Odpowiedź – Tak, Zamawiający wyraża zgodę. Odnośnie wykończenia ścian wewnątrz – Zamawiający dopuszcza wykończenie ścian blachą powlekaną pod warunkiem, że wyrób posiada atest PZH świadczący   
o tym, że nie ma negatywnego wpływu na zdrowie i środowisko. Blacha powlekana powinna być również  opatrzona europejskim znakiem CE lub znakiem budowlanym B.**

1. **Treść pytania:**

Czy Zamawiający dopuszcza zmianę wymiarów modułów? Zachowując wymiar budynku zew. I wew. Wg projektu?

**Odpowiedź – Tak, Zamawiający wyraża zgodę.**

1. **Treść pytania:**

Czy Zamawiający dopuszcza zmianę warstw dachu, proponujemy wykonie dachu:

Warstwy od zewnątrz:

·        blacha stalowa o gr 2,5 mm- spadek 1%

·        kształtowniki stalowe konstrukcji dachu

·        wełna mineralna gr 200 mm

·        paroizolacja

·        sufit podwieszany GK na konstrukcji systemowej malowany farba lateksowa na biało

**Odpowiedź – Tak, Zamawiający wyraża zgodę, pod warunkiem że zaproponowane rozwiązanie będzie spełniało współczynnik 0.18 W/m2K.**

1. **Treść pytania:**

Czy Zamawiający dopuszcza zmianę elewacji na elewację z płyt warstwowych w kolorze wg projektu?

**Odpowiedź – Tak, Zamawiający wyraża zgodę, pod warunkiem że zaproponowane będzie spełniało współczynnik 0.23 W/m2K.**

1. **Treść pytania:**

Czy Zamawiający dopuszcza wykonie w pochylni stalowej płaszczyznę ruchu z kraty wema ?, balustrada ze stali nierdzewnej satynowej?

**Odpowiedź – Tak, Zamawiający wyraża zgodę.**

1. **Treść pytania:**

Czy Zamawiający wymaga na okna/ witryny zewnętrzne zastosowania rolety zewnętrznej antywłamaniowej ?

**Odpowiedź – Nie.**

1. **Treść pytania:**

Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie daszków zewnętrznych systemowych z poliwęglanu ?

**Odpowiedź – Tak, Zamawiający wyraża zgodę.**

**MODYFIKACJA TREŚCI SIWZ - 1**

**Odpowiedź – Działając w oparciu o art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jedn. tekst Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),** **Zamawiający modyfikuje treść Załącznika nr 8 do SIWZ – Wzór umowy, w § 4, który otrzymuje brzmienie:**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, w wysokości **brutto:** .............................................................................................................. zł

słownie złotych: .....................................................................................................................

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite   
   i kompletne zrealizowanie przedmiotu umowy wynikające z SIWZ. W kwocie określonej w ust. 1 uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym gwarancję. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu
2. Kwota określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy i nie może ulec zmianie.
3. Wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy są to między innymi koszty: podatku VAT, wykonania wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji terenu prac, utrzymania zaplecza budowy (naprawa, woda, energia elektryczna, dozorowanie budowy), związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, robót rozbiórkowych, demontażowych, wykończeniowych, odtworzeniowych, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wykonania dokumentacji powykonawczej, związane z odbiorami wykonanych robót, i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Przedmiot umowy będzie wykonany zgodnie z harmonogramem prac, w którym strony w szczególności określą, które prace będą podlegały odbiorowi częściowemu.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej.

**Rozliczenie częściowe**

1. W celu dokonania rozliczenia częściowego wykonawca informuje zamawiającego o wykonaniu prac podlegających odbiorowi częściowemu oraz przedstawia zamawiającemu zestawienie wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości.
2. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty wykonawcy w ciągu: do 30 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
3. Po zatwierdzeniu przez zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w pkt 7, wykonawca wystawia fakturę VAT częściową za wykonanie ww. prac.

**Rozliczenie końcowe**

1. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy wykonawca zgłasza zamawiającemu do odbioru przedmiot zamówienia oraz przedstawia zamawiającemu zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości.
2. Zamawiający sprawdza zestawienie wartości wykonanych prac i rozliczenie ich wartości, dokonuje ewentualnych korekt przedłożonych zestawień oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty wykonawcy w ciągu: do 30 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień.
3. Po zatwierdzeniu przez zamawiającego zakresu i wartości wykonanych robót w sposób określony w pkt 10, wykonawca wystawia fakturę VAT końcową za wykonanie przedmiotu umowy. Faktura wystawiana jest na kwotę ustaloną w ww. rozliczeniu, pomniejszoną o kwoty poprzednio zafakturowane na podstawie faktur częściowych.
4. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu w jednej z podanych niżej form:
5. osobiście do Kancelarii Szpitala (pawilon H, pokój 134),
6. drogą pocztową /pocztą kurierską pod adres: Szpital Bielański im. ks. Jerzego Popiełuszki - SPZOZ, 01-809 Warszawa, ul. Cegłowska 80 – Kancelaria
7. drogą elektroniczną w formacie PDF pod adres: [faktury@bielanski.med.pl](mailto:faktury@bielanski.med.pl)
8. Podstawą do wystawienia faktury częściowej lub końcowej jest:
   1. protokół odbioru wykonanych robót (częściowego/końcowego), bezusterkowego, potwierdzonego przez obie strony,
   2. kopia faktury wystawionej Wykonawcy przez podwykonawcę za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy należnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, w przypadku korzystania z usług podwykonawcy,
   3. oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy pełnego wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty.
9. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturach, w terminie 30 dni, licząc od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT wraz z dokumentami (w formie kserokopii), o których mowa odpowiednio w ust. 9. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego i podmiotu tworzącego Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
11. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.
12. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty bądź nieprzedstawienia dokumentów o których mowa w §4 ust. 9, odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, w terminie 7 dni Zamawiający może:
    1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o których mowa w ust. 14, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
19. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

Inne zapisy SIWZ pozostają bez zmian.

Z-ca DYREKTORA

ds. Ekonomicznych

Elżbieta Błaszczyk

*Sprawę prowadzi:*

*Maciej Harowicz*

*Specjalista ds. zamówień publicznych*

*Dział Zamówień publicznych*

*Tel. 022 56 90 247*