**ZAMAWIAJĄCY:**

**Szpital Bielański**

**im. ks. J. Popiełuszki**

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

**01-809 Warszawa, ul. Cegłowska 80**

**SPECYFIKACJA**

###### ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

**w trybie przetargu nieograniczonego**

**na:**

**dostawę artykułów nabiałowych (II) dla   
Szpitala Bielańskiego w Warszawie**

**ZP-78/2019**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 221 000 euro

………………….…………………

ZATWIERDZAM

materiały bezpłatne

Warszawa, październik 2019 r.

*Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ.*

*Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.*

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Szpital Bielański im. ks. J. Popiełuszki - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Adres: ul. Cegłowska 80, 01-809 Warszawa

Telefon: (0-22) 569-02-47 faks: (0-22) 569-02-47; e-mail: zp@bielanski.med.pl

Godziny urzędowania od 08:00 do 15:35 od poniedziałku do piątku.

Konto bankowe: Polski Bank PKO S.A.: 37 1240 6074 1111 0010 6073 3378

NIP: 118-14-17-683

Regon: 012298697

Adres strony internetowej: [www.bielanski.bip-e.pl](http://www.bielanski.bip-e.pl)

1. **Oznaczenie postępowania.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP-78/2019.** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1. **Tryb udzielenia zamówienia.** 
   1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP” (jedn. tekst - Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm).
   2. Postepowanie zostanie przeprowadzone **z zastosowaniem zapisów art. 24aa ustawy PZP**.
   3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
   4. Wartości zamówienia nie przekraczarównowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. **Przedmiot zamówienia.** 
   1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa artykułów nabiałowych (II) dla Szpitala Bielańskiego   
      w Warszawie.** CPV: 15.50.00.00-3.
   2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
   3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik Nr 2do SIWZ.
   4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
   5. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
   6. Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 Pzp ma obowiązek wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak takiego wskazania oznacza, że Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
   7. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie: znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w SIWZ.
   8. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SIWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SIWZ lub załącznikach do SIWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
   9. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
3. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **12 miesięcy**.

1. **Warunki udziału w postępowaniu.** 
   1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu   
      z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 oraz 4 Pzp.
   2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
   3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze ze strony Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. **Oświadczenia i dokumenty, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty):**
   1. **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, złożone ***na formularzu* *zgodnym z treścią załącznika nr 2 do formularza oferty****.* Oświadczenie składane jest wraz z ofertą.
   2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1, dotyczy:

1) Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - każdego z nich);

1. **Oświadczenie wymagane po zamieszczeniu przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP:**
   1. oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, do której przynależy inny wykonawca składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji   
      z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą biorącym udział w przedmiotowym postępowaniu. Oświadczenie musi zawierać numer postępowania oraz oznaczenie części, której oferta dotyczy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca, wraz ze złożeniem oświadczenia, może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania   
      z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu.
2. **Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych przed udzieleniem zamówienia.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym**,** nie krótszym niż 5dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów oraz oświadczeń wyszczególnionych w pkt 9.1 oraz 9.2 niniejszej SIWZ.

* 1. ***w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:***

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności przedmiotowych dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę dokumenty.   
W przypadku wskazania przez wykonawcę, że przedmiotowe dokumenty, znajdują  się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający skorzysta z posiadanych dokumentów, o ile są one nadal aktualne.

1. **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 24 ust 5 pkt 1 Pzp.
   1. ***w celu potwierdzenia że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego:***
2. **Zaświadczenie** wydane przez Powiatowego Lekarza Weterynarii lub Powiatowego Inspektora Sanitarnego o wdrożeniu i stosowaniu zasad systemu HACCP (lub certyfikat HACCP) zgodnie   
   z zapisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225).
   1. ***Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:***
3. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1 ppkt 1, składa dokument lub dokumenty  wystawione, nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, w kraju,   
   w którym  wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
   1. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
   2. ***Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:***
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika, zwanego w niniejszej specyfikacji Pełnomocnikiem, do reprezentowania ich   
   w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
5. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ppkt 1 powinno jednoznacznie wskazywać:
   * + - 1. jakiego postępowania dotyczy;
         2. jacy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;
         3. podmiot pełniący funkcję pełnomocnika;
         4. jakie czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnianie przez nich warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
8. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego dane należy podać w formularzu Oferty, ze skutkiem dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
9. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, czyli dokumenty, o których mowa   
   w pkt 9.1 SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmioty, na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału   
   w postępowaniu.
10. **Opis sposobu przygotowania ofert.**
    1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
    2. Oferta zawiera wypełniony **formularz „Oferta”** (zgodny w treści z wzorem przedstawionym   
       w SIWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:

1) **formularz specyfikacji cenowej** (Załącznik Nr 1 do formularza oferty),

2) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ,

3) **pełnomocnictwo do podpisania oferty**, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,

* 1. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
  2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Wymaga się, aby wszelkie zmiany   
     w treści oferty były dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i czytelne wstawienie poprawnego.
  4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 11.5. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  5. Dokumenty składające się na ofertę - inne niż pełnomocnictwa - zgodnie z § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
  6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
  7. Zaleca się, aby:

1. strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
2. formularz cenowy nie był sporządzany odręcznie. Niemożność jednoznacznego odczytania ceny jednostkowej lub poprawienie jej przez wykonawcę bez zastosowania wymagań określonych   
   w pkt 10.5 SIWZ powodować będzie odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
   1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego (pawilon H, pokój 106)   
      i oznakować w następujący sposób:

Nazwa, adres Wykonawcy: (może być pieczątka)

Szpital Bielański

ul. Cegłowska 80, 01-809 Warszawa

„Oferta na dostawę artykułów nabiałowych (II) dla Szpitala Bielańskiego w Warszawie ZP-86/2018. Nie otwierać przed dniem 10.10.2019 r. godz. 11.00”.

* 1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane   
     w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).
  2. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
  3. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
  4. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
     o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
  5. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez wykonawcę oferty. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
  8. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert   
     w trybie przewidzianym w trybie art. 38 ustawy PZP. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

1. **Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**
   1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - *Prawo pocztowe* osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
   2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek   
      o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu wskazanego powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej: <http://bielanski.bip-e.pl/sbw/zamowienia-publiczne> na których zamieścił SIWZ oraz przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
   3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
   4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

**Szpital Bielański im. ks. J. Popiełuszki - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**

**ul. Cegłowska 80, 01-809 Warszawa**

**Dział Zamówień Publicznych**

* 1. Dla poszczególnych czynności wystarczające jest dokonanie czynności drogą elektroniczną na adres:

[piotr.bela@bielanski.med.pl](mailto:piotr.bela@bielanski.med.pl) ; [zp@bielanski.med.pl](mailto:zp@bielanski.med.pl)

Forma elektroniczna jest niedopuszczalna do następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie Oferty; zmiana Oferty; powiadomienie Zamawiającego   
o wycofaniu złożonej przez wykonawcę Oferty; zawarcie Umowy; złożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ, złożenie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 9 SIWZ.

* 1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
* Janusz Kurek, e-mail: [zp@bielanski.med.pl](mailto:zp@bielanski.med.pl) fax. 22 56 90 247
* Piotr Bela, e-mail: [piotr.bela@bielanski.med.pl](mailto:piotr.bela@bielanski.med.pl) fax. 22 56 90 247.
  1. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
  2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
  3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
     w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
  5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcyw postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę należy złożyć w oryginale.
  6. *(usunięte)*
  7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
  8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

* 1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

1. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

1. **Termin związania ofertą.**
   1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
   2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
   3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
2. **Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.**
   1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Cegłowskiej 80 w Warszawie - pawilon H, pok. 106 do dnia 10.10.2019 r. do godziny:** **10:30** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt. 10.10 niniejszej SIWZ.
   2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
   3. Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia należytej staranności w dotrzymaniu terminu oraz miejsca złożenia oferty. Ryzyko dostarczenia oferty w miejscu innym niż wskazane w pkt 14.1 ponosi wykonawca.
   4. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o fakcie złożenia oferty po terminie oraz zwróci tę ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
   5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - pawilon H, pok. 107, **w dniu 10.10.2019 r.   
      o godzinie: 11:00**.
   6. Otwarcie ofert jest jawne.
   7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
   8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bielanski.bip-e.p](http://www.bielanski.bip-e.p)l informacje dotyczące:
3. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
4. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
5. cen zawartych w ofertach oraz informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
6. **Opis sposobu obliczania ceny.**
   1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona na formularzu specyfikacji cenowej (Załącznik Nr 1 do formularza oferty).
   2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o ceny jednostkowe netto przedstawione w formularzu specyfikacji cenowej, zgodnie z zasadą: ilość x cena jednostkowa netto = wartość netto + VAT (od wartości netto) = wartość brutto.
   3. Cena ofertowa musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również koszty transportu i rozładunku.
   4. Cena winna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
   5. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
   6. Całkowita cena brutto oferty określona przez Wykonawcę zostanie podana jako cena brutto oferty złożonej przez Wykonawcę, tj. wraz z należnym podatkiem VAT od towarów i usług, w wysokości przewidzianej ustawowo.
   7. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.
   8. Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych oraz innych omyłek na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy PZP.
   9. Za oczywistą omyłkę pisarską Zamawiający uzna w szczególności podanie przez Wykonawcę numeru pakietu niezgodnego z opisem podanym w kolumnie 2. formularza specyfikacji cenowej. Wówczas Zamawiający dokona poprawy numeru pakietu zgodnie z opisem podanym w kolumnie 2. formularza.
   10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania   
       u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów   
       i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczeniebędzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz   
   z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny oferty.**
   1. Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej w oparciu o następujące kryteria:
8. **cena - 100 %**
9. W kryterium **„cena”** ocena ofert niepodlegających odrzuceniu, zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

***liczba punktów oferty ocenianej = najniższa cena oferty brutto / cena oferty ocenianej brutto x 100***

Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a - Standardy jakościowe zostały określone   
w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ)**. Zamawiający opisał przedmiot zamówienia wskazując standardy, jakim ma ono odpowiadać. Przy tak precyzyjnie zdefiniowanym standardzie jakościowym przedmiotu zamówienia, górny pułap wagi kryterium cenowego nie będzie obowiązywał. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są na tyle wyczerpujące (dotyczy wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia), że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku   
z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60% przy wyborze oferty najkorzystniejszej.**

* 1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów   
     w przyjętych w postepowaniu kryteriach. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych.
  3. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert otrzyma tę samą (z dwoma miejscami po przecinku) liczbę punktów Zamawiający nie będzie dokonywał dla tych ofert zaokrągleń.
  4. W przypadku wpłynięcia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał jej oceny punktowej.
  5. Zamawiający nie przewidujeprzeprowadzenia aukcji elektronicznej.
  6. Zamawiający nie ustanowił dynamicznego systemu zakupów.
  7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
   1. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności związanych z zawarciem umowy.
   2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający, przed zawarciem umowy, zażąda przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
   3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Wzór umowy stanowi załącznik 3 do SIWZ.
2. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**
   1. Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.
   2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. **RODO.**

Szanując Twoją prywatność oraz dbając o to, abyś wiedział kto i w jaki sposób przetwarza Twoje dane osobowe, poniżej przedstawiam informacje, które pomogą Ci to ustalić. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

**1. Administratorem** jest Szpital Bielański im. Ks. Jerzego Popiełuszki Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warszawie (01-809), ul. Cegłowska 80.

**2. Dane kontaktowe Inspektor Ochrony Danych**:

WSzpitalu Bielańskim im. Ks. Jerzego Popiełuszki Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Warszawie (01-809), ul. Cegłowska 80 został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, dane kontaktowe: nr telefonu: 22 56-90-432, adres poczty elektronicznej: [iod@bielanski.med.pl](mailto:iod@bielanski.med.pl).

**3. Cele przetwarzania danych osobowych:**

Dane osobowe są zbierane w celu niezbędnym dla udostępniania dokumentacji dotyczącej prowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **/dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;**

**4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:**

Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (podstawa prawna z art. 6 ust. 1 lit. c RODO)

Przetwarzanie danych osobowych dotyczących wyroków skazujących i naruszeń prawa (podstawa prawna z art. 10 RODO)

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz wydane na jej podstawie akty wykonawcze.

**5. Informacje o odbiorcach danych osobowych:**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach postępowania mogą być podmioty, z którymi administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych, przy czym zakres przekazanych danych tym odbiorcom ograniczony jest do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego   
i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

**6. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:**

Dane osobowe są przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

**7. Uprawnienia z art. 15-21 RODO:**

Przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

− prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

− prawo do sprostowania swoich danych osobowych[[1]](#footnote-1);

− prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji określonych w przepisach prawa;

**8. Prawo do wniesienia skargi:**

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Administratora narusza przepisy RODO.

**9. Obowiązek podania danych**

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**10. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

**11. Informacje o ograniczeniach w realizacji praw określonych w art. 15 i 18 rozporządzenia 2016/679 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).**

**Zamawiający informuje, iż w związku z:**

**1) art. 8a ust. 2 i 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:**

**-** w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(15)ust(1)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

**-** wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w [art. 18 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(18)ust(1)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

**2) art. 97 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**,   
w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w [art. 15 ust. 1-3](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(15)ust(1)&cm=DOCUMENT) rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

.

***Załącznik Nr 1 do SIWZ***

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawcy Pełnomocnika)

**ZP - 72/2019**

**OFERTA**

**na dostawę artykułów nabiałowych (II) dla Szpitala Bielańskiego w Warszawie**

1. Ja, niżej podpisany/a............................................................................................................. działający/a

w imieniu i na rzecz ...................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………,

(podać nazwę i siedzibę firmy/ konsorcjum)

zgłaszam akces na dostawę, zgodnie z przedstawioną ofertą, według cen jednostkowych określonych   
w formularzu specyfikacji cenowej.

Wartość naszej oferty wynosi **…………………… zł brutto**, zgodnie z cenami wynikającymi z formularzy cenowych.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, akceptujemy ją w całości i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia,   
   w tym koszty transportu.
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz jej realizacji przez okres wskazany w treści SIWZ**.**
5. Oświadczamy, że termin płatności wynosi **60 dni** od daty przyjęcia przez Kancelarię Szpitala prawidłowo wystawionej faktury.
6. Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w oświadczeniach i dokumentach przedstawionych   
   w przedmiotowej ofercie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
7. Oświadczamy, że należymy / nie należymy\* do grupy małych i średnich przedsiębiorstw, zgodnie   
   z definicją MŚP (małe i średnie przedsiębiorstwa) o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., załącznik nr I do Rozporządzenia, art. 2.
8. Oświadczamy**,** że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
9. Oświadczamy, że:

- następujące części zamówienia ………….…………… zamierzamy powierzyć podwykonawcom \*

nazwa podwykonawcy ……………………………………………………… (o ile jest to wiadome) \*

- nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom \*

1. Oferta nasza zawiera łącznie ............ ponumerowanych stron.
2. Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest ...................................................................................

tel.: .......................................................................... faks..........................................................................

e-mail: ……………..………………………………………………………………………...………..…..

1. Wyrażamy zgodę na przesyłanie korespondencji przez Zamawiającego oraz przekazanie wyniku przedmiotowego postępowania na numer faksu lub na adres e-mail wskazany powyżej.

Data przekazania faksu lub e-maila będzie oznaczała, iż otrzymałem/ łam stosowną informację

14. Oświadczamy, że:

* wybór oferty nie będzieprowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego **\***
* wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*   
  w odniesieniu do następujących towarów/ usług *(w zależności od przedmiotu zamówienia)*: ……………………..Wartość towaru/ usług *(w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ………………………. zł netto \*\*.

*\*\* dotyczy Wykonawców*, *których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w*

*przypadku:*

*- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*

*- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w rt. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,*

*- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen*

*ofertowych podatku VAT.*

1. Nasz REGON .............................................. NIP ……………………………...………………

................................... .....................................................................

(data) (podpis wykonawcy lub osób upoważnionych

do występowania w imieniu wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

***Załącznik Nr 1***

***do formularza oferty***

...............................................................

(Pieczęć)

**FORMULARZ SPECYFIKACJI CENOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **ZP-78/2019 na dostawę artykułów nabiałowych (II) dla Szpitala Bielańskiego   
w Warszawie**, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o następujące ceny:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Asortyment/ nazwa handlowa** | **Jednostka miary** | **Ilość** | **Cena jednostkowa**  **netto (zł)** | **Wartość netto ogółem (zł)** | **VAT (%)** | **Kwota**  **VAT (zł)** | **Wartość brutto ogółem (zł)** |
| 1 | Mleko spożywcze 2% tł. – folia, op. a’ 5L | litr | 65000 |  |  |  |  |  |
| 2 | Mleko spożywcze 2% tł. – folia, op. a’ 1L | litr | 2720 |  |  |  |  |  |
| 3 | Mleko UHT 2% tł. – karton, op. a’ 1L | litr | 280 |  |  |  |  |  |
| 4 | Jogurt naturalny (op. a’ 150 g) | szt | 2500 |  |  |  |  |  |
| 5 | Jogurt owocowy, różne smaki (op. a’ 100g) | Szt. | 960 |  |  |  |  |  |
| 6 | Twaróg półtłusty (pakowany w pergamin, nie wodnisty) | kg | 7000 |  |  |  |  |  |
| 7 | Śmietana UHT 30% tł. - op. A'0,5l | litr | 15 |  |  |  |  |  |
| 8 | Śmietana 18% tł. – folia, op. a’ 5 L | litr | 750 |  |  |  |  |  |
| 9 | Ser topiony o smaku śmietankowym – op. a’ 25g | kg | 500 |  |  |  |  |  |
| 10 | Ser żółty twardy, bez dodatków tłuszczów roślinnych | kg | 1000 |  |  |  |  |  |
| 11 | Margaryna 100% tłuszczu roślinnego op a 250-500g | kg | 5 |  |  |  |  |  |
| 12 | Margaryna mleczna – kostka, op. a’ 250g | kg | 150 |  |  |  |  |  |
| 13 | Masło roślinne 80% tłuszczu– kostka, op. a’ 250g | kg | 6500 |  |  |  |  |  |
| 14 | Masło extra – kostka, op. a’ 200g | kg | 5 |  |  |  |  |  |
| 15 | Ser feta 18%, op. a 270 g | kg | 12 |  |  |  |  |  |
| 16 | Ser typu camembert op. A' 100-200g | kg | 1,5 |  |  |  |  |  |
| 17 | Ser typu Dor Blue op.a' 100-200g | kg | 1,5 |  |  |  |  |  |
| 18 | Jogurt naturalny (op. a 1 L) | litr | 200 |  |  |  |  |  |
| 19 | Drożdże | kg | 20 |  |  |  |  |  |
| 20 | Ser mozzarella, op. a 125 g | kg | 2 |  |  |  |  |  |
| **RAZEM:** | | | | |  |  |  |  |

...................................................................................

( podpis wykonawcy lub osób upoważnionych

do występowania w imieniu wykonawcy)

………………………………, dnia …………………… r.

***Załącznik Nr 2***

***do formularza oferty***

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na:

**dostawę artykułów nabiałowych (II) dla Szpitala Bielańskiego w Warszawie ZP-78/2019.**

oświadczam, że:

* + 1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
    2. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

…………………………………, dnia ……………… r.

.....................................................................

(podpis wykonawcy lub osób upoważnionych

do występowania w imieniu wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. …………….. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze

…………………………………, dnia ……………… r.

.....................................................................

(podpis wykonawcy lub osób upoważnionych

do występowania w imieniu wykonawcy)

***Załącznik Nr 2***

***do SIWZ***

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa artykułów nabiałowych (II) dla Szpitala Bielańskiego w Warszawie.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zakres zamówienia obejmuje:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Asortyment/ nazwa handlowa** | **Jednostka miary** | **Ilość** |
|
| 1 | Mleko spożywcze 2% tł. – folia, op. a’ 5L | litr | 65000 |
| 2 | Mleko spożywcze 2% tł. – folia, op. a’ 1L | litr | 2720 |
| 3 | Mleko UHT 2% tł. – karton, op. a’ 1L | litr | 280 |
| 4 | Jogurt naturalny (op. a’ 150 g) | szt | 2500 |
| 5 | Jogurt owocowy, różne smaki (op. a’ 100g) | Szt. | 960 |
| 6 | Twaróg półtłusty (pakowany w pergamin, nie wodnisty) | kg | 7000 |
| 7 | Śmietana UHT 30% tł. - op. A'0,5l | litr | 15 |
| 8 | Śmietana 18% tł. – folia, op. a’ 5 L | litr | 750 |
| 9 | Ser topiony o smaku śmietankowym – op. a’ 25g | kg | 500 |
| 10 | Ser żółty twardy, bez dodatków tłuszczów roślinnych | kg | 1000 |
| 11 | Margaryna 100% tłuszczu roślinnego op a 250-500g | kg | 5 |
| 12 | Margaryna mleczna – kostka, op. a’ 250g | kg | 150 |
| 13 | Masło roślinne 80% tłuszczu– kostka, op. a’ 250g | kg | 6500 |
| 14 | Masło extra – kostka, op. a’ 200g | kg | 5 |
| 15 | Ser feta 18%, op. a 270 g | kg | 12 |
| 16 | Ser typu camembert op. A' 100-200g | kg | 1,5 |
| 17 | Ser typu Dor Blue op.a' 100-200g | kg | 1,5 |
| 18 | Jogurt naturalny (op. a 1 L) | litr | 200 |
| 19 | Drożdże | kg | 20 |
| 20 | Ser mozzarella, op. a 125 g | kg | 2 |

1. Wszystkie wyroby objęte niniejszym postępowaniem (każda dostawa) muszą posiadać czytelne, trwałe oznaczenia producenta tj. data produkcji, waga, data przydatności do spożycia oraz nazwa dostarczanego wyrobu.
2. Wykonawcy stosują zasady systemu HACCP.
3. Dopuszcza się zaoferowanie opakowań z tolerancją +/- 20 %.
4. Artykuły nabiałowe muszą być świeże (spełniać wymagania norm sanitarnych, technologicznych   
   i jakościowych, oraz spełniać warunki wynikające z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. nr 171, poz. 1225 z pózn. zm.).
5. Artykuły nabiałowe mają być wyprodukowane z pełnowartościowego surowca, bez dodatków środków zafałszowujących wartość odżywczą, np. ser żółty naturalny a nie wyrób seropodobny, masło naturalne extra a nie wyrób masłopodobny.

***Załącznik Nr 3***

***do SIWZ***

**Wzór umowy**

zawarta w dniu ………………………w Warszawie, pomiędzy

**Szpitalem Bielańskim im. ks. Jerzego Popiełuszki Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej** z siedzibą w Warszawie 01-809, ul. Cegłowska 80, jako podmiotem leczniczym, prowadzącym działalność na podstawie wpisu do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000087965 oraz wpisanym do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą prowadzonym przez Wojewodę Mazowieckiego pod nr 000000007199, NIP 118-14-17-683, REGON 012298697 zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

…………………………………………………………

a

firmą ......................... z siedzibą w ..............................zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

......................................................................................................

KRS Nr ............................

REGON ...........................

Umowa dotyczy realizacji zamówienia publicznego …………, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na ……………………………

1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne zaopatrywanie Zamawiającego przez Wykonawcę w nabiał, którego asortyment wyszczególniony został w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część.
2. Zamówienie obejmujące ilość i rodzaj zamawianego nabiału uzgadniane jest telefonicznie. Zamawiający każdorazowo potwierdzi faxem zakres uzgodnionego zamówienia.
3. Dostawa nabiału odbywać się będzie w godzinach porannych (pomiędzy godz. 5:00 – 6:00) przez 6 dni   
   w tygodniu, z wyłączeniem niedziel – magazyn Działu Żywienia.
4. Ryzyko i koszt dostawy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca oświadcza, iż dostarczany przez niego w ramach niniejszej umowy nabiał został wyprodukowany zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2019 r. poz. 1252 ze zm.).

§ 2

1. W przypadku dostarczenia towaru nie spełniającego warunków zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany wadliwego towaru.
2. Wszelkie reklamacje Wykonawca zobowiązany jest załatwić w ciągu 1 dnia roboczego (przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do soboty z wyłączeniem świąt) a po bezskutecznym upływie tego terminu reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia …………… do dnia ....................... lub do wyczerpania kwoty stanowiącej wartość umowy określonej w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu trwania umowy, nie dłużej niż 6 miesięcy,   
   w przypadku gdy przed upływem terminu jej obowiązywania nie zostanie wyczerpana wartościowo.

§ 4

1. Wartość umowy nie może przekroczyć ................. zł brutto (słownie: ..........................) i jest zgodna   
   z ofertą złożoną w postępowaniu przetargowym …………….
2. Ceny jednostkowe wynikające z postępowania ………… zawarte są w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Strony uzgadniają, że rozliczenie za dostarczony przedmiot umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi,   
   z których każda płatna będzie po zrealizowaniu przez Wykonawcę odpowiedniej części zamówienia   
   i dokonaniu jej odbioru przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności nie później niż w ciągu **60 dni** od daty przyjęcia przez Kancelarię (w dni pracujące, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 08.00 – 15.30, z wyłączeniem świąt, wpływ faktury poza wyznaczonymi godzinami i dniami oznacza przyjęcie faktury w następnym dniu pracującym Kancelarii) Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Zapłata dotyczyć będzie faktycznie dostarczonej ilości nabiału.
5. Fakturę VAT (oryginał) należy doręczyć Zamawiającemu w jednej z podanych niżej form:

a) osobiście do Kancelarii Szpitala (pawilon H, pokój 134),

b) drogą pocztową /pocztą kurierską pod adres: Szpital Bielański im. ks. Jerzego Popiełuszki - SPZOZ, 01-809 Warszawa, ul. Cegłowska 80 – Kancelaria,

c) drogą elektroniczną w formacie PDF pod adres: [faktury@bielanski.med.pl](mailto:faktury@bielanski.med.pl) .

d) drogą elektroniczną na platformę: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj> w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej.

z zastrzeżeniem ust. 4 zdanie pierwsze.

1. Kopię faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z dostawą przedmiotu zamówienia.
2. Zmiana ilości nabiału wskazanych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy w ramach poszczególnych asortymentów, która nie powoduje wzrostu całkowitej wartości umowy, nie stanowi zmiany jej warunków   
   i nie wymaga sporządzenia aneksu.
3. W przypadku niedotrzymania terminów dostawy, określonych w § 1 ust. 3 lub § 2 ust. 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu niedostarczonego przedmiotu zamówienia u innego dostawcy. W przypadku poniesienia przez Zamawiającego wyższych kosztów, niż wynikają z niniejszej umowy, różnicą Zamawiający obciąży Wykonawcę. Obciążenie może dotyczyć również należności niewymagalnych, a dla skuteczności oświadczenia o potrąceniu wystarczy doręczenie noty księgowej wraz ze oświadczeniem.

5

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
   * odbierania zamawianego nabiału jeśli dostarczono go zgodnie z zamówieniem,
   * bezzwłocznego informowania Wykonawcy o stwierdzonych wadach jakościowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
   * dostarczania Zamawiającemu nabiału o odpowiednim standardzie i jakości,
   * dostarczania zamówionego nabiału w umówionym terminie;
   * wymiany wadliwej partii zamówionego nabiału w terminie określonym w § 2.

6

* + 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
       1. 0,2 % wartości niedostarczonej części dostawy za każdy dzień opóźnienia, jeżeli towar nie został dostarczony w terminie określonym w § 1 ust. 3 i § 2 z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy,
       2. 0,2 % wartości całej zamówionej partii towaru za dostarczenie towaru w ilości nie odpowiadającej zamówieniu (braki ilościowe).
       3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub w przypadku natychmiastowego rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego o którym mowa w 4 ust. 1.
    2. Z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania niniejszej umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
    3. Zastrzeżone kary podlegają kumulacji.

7

Spory, mogące powstać w trakcie realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji zobowiązań Zamawiającego   
   z niniejszej umowy na osoby trzecie.
4. Dopuszcza się zmianę wartości umowy z powodu zmiany stawki podatku VAT wprowadzonej odnośnymi przepisami prawa, na pisemny, odpowiednio umotywowany wniosek Wykonawcy.

9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić:
2. w trybie natychmiastowym, w przypadku nienależytego realizowania umowy w szczególności w oparciu o ocenę realizacji zawartej umowy, o której mowa w § 11,
3. za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, z wyłączeniem roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy.
4. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia informacji o zdarzeniu stanowiącym podstawę do złożenia oświadczenia Zamawiającego.

§ 11

Ocena realizacji zawartej umowy będzie prowadzona na zasadach określonych w obowiązującej w Szpitalu Bielańskim procedurze oceny wykonawców, prowadzonej w ramach Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

1. Podstawowe założenia procedury oceny wykonawców:
2. rozróżnia się dwie kategorie uchybień w realizacji umowy: uchybienie istotne i uchybienie o mniejszej randze (1 uchybienie istotne = 3 uchybienia o mniejszej randze),
3. gdy wykonawca dopuści się 1 uchybienia istotnego lub 3 uchybień o mniejszej randze, Zamawiający wezwie go do należytego realizowania zawartej umowy oraz poinformuje o zagrożeniu jej rozwiązaniem, w przypadku popełnienia kolejnych uchybień.
4. gdy wykonawca dopuści się 2 uchybień istotnych lub 6 uchybień o mniejszej randze, Zamawiający rozwiąże umowę ze skutkiem natychmiastowym, z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. W szczególności, za istotne uznane zostaną następujące uchybienia:
6. zwłoka w dostarczeniu przedmiotu umowy powodująca konieczność zmiany terminu wydawania posiłku,
7. brak dostaw,
8. brak możliwości wydania posiłku w terminie spowodowany dostarczeniem przedmiotu umowy złej jakości,
9. wywołanie zatrucia pokarmowego.

W przypadku wystąpienia uchybień Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytej realizacji umowy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

§ 13

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

1. *zgodnie z art. 8a ust. 3 i art. 97 ust. 1b Prawa zamówień publicznych**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załącznikówjk.* [↑](#footnote-ref-1)